6、广东交通职业技术学院固定资产报废流程

资产使用人提交资产报废书面申请，报部门负责人签名并加盖部门公章

资产使用人填写《固定资产、低值资产报废报损鉴定审批表》

资产使用部门

负责人签署意见

资产归口管理部门按规定成立鉴定小组对使用部门提交申请报废的固定资产进行鉴定，并出具鉴定意见。

资产归口管理部负责人签署意见

资产设备管理部（招标采购中心）负责人签署意见

财务部负责人签署意见

分管资产设备管理部（招标采购中心）校领导审批

审核要素：1.报废申请；2.资产卡片信息。

难点：